



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.02.2014

№ 301

г. Белореченск

**Об утверждении ведомственной целевой
программы «Содействие развитию малого и
среднего предпринимательства в муниципальном
образовании Белореченский район» на 2014 год**

В целях реализации Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и совершенствования государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, руководствуясь статьей 30 Устава муниципального образования Белореченский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Белореченский район» на 2014 год.

2. Управлению делами администрации муниципального образования Белореченский район (Евдомашенко) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Белореченский район Е.Е.Елисееву.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального подписания, но не ранее вступления в силу решения Совета муниципального образования Белореченский район о внесении изменений в решение Совета муниципального образования Белореченский район от 20 декабря 2013 года №34 «О бюджете муниципального образования Белореченский район на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов».

Глава муниципального образования
Белореченский район

И. Имгрунт

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Белореченский район

от 10.02. 2014 года № 301

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН» НА 2014 ГОД

ПАСПОРТ

ведомственной целевой программы
«Содействие развитию малого и
среднего предпринимательства в муниципальном
образовании Белореченский район» на 2014 год»

Наименование ведомственной целевой программы	ведомственная целевая программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Белореченский район» на 2014 год» (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный Закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Закон Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 1448-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае»
Наименование субъекта бюджетного планирования	администрация муниципального образования Белореченский район
Цели и задачи Программы	обеспечение, совершенствование и поддержка благоприятных правовых и экономических условий для развития малого и среднего предпринимательства как основного элемента рыночной экономики, основного инструмента создания новых рабочих

мест, насыщения рынка товаров и услуг, источника пополнения местного бюджета, формирования конкурентной среды в экономике:

- создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- увеличение доли участия субъектов малого и среднего предпринимательства в общем обороте хозяйствующих субъектов Белореченского района;
- развитие системы кредитования и финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- совершенствование нормативно-правовой базы, способствующей созданию благоприятных условий для развития и устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- имущественная и инвестиционная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- снижение административных ограничений и создание благоприятного климата для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение консультационной, организационно-методической и информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- содействие в подготовке и переподготовке кадров для предпринимательской деятельности;
- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования Белореченский район, осуществляющих инновационную деятельность.

Сроки и этапы реализации
муниципальной Программы

2014 год

Объемы и источники
финансирования Программы

общий объем финансирования Программы за счет средств муниципального бюджета составляет 350 тысяч рублей

Индикаторы целей программы

При выполнении намеченных в программе мероприятий предполагается достичь:

- среднегодовой прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства не менее чем на 10 единиц;
- среднегодовой прирост численности занятых в малом и среднем предпринимательстве не менее чем на 20 единиц;
- среднегодовой прирост объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий не менее чем на 50 млн. руб.;
- количество субъектов малого предпринимательства, получивших поддержку на ранней стадии не менее 3-х человек;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, работников субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших повышение квалификации, подготовку и переподготовку субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в ходе разовых семинаров, стажировок, конференций и иных обучающих мероприятий не менее 30-ти человек.

Прямая и косвенная экономическая эффективность мероприятий Программы заключается в существенном усилении влияния роли малого и среднего предпринимательства на развитие всех составляющих экономики муниципального образования

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ И ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Малое и среднее предпринимательство является важным сектором экономики.

В 2013 году в Белореченском районе осуществляли деятельность 4 454 субъектов малого и среднего предпринимательства, основная их часть сосредоточена в оптово-розничной торговле, строительстве, добыче полезных ископаемых, обрабатывающем производстве.

В малом и среднем предпринимательстве заняты 16 тысяч человек населения Белореченского района.

Оборот субъектов данной сферы экономики составил более 17 миллиардов рублей, основная его часть приходится на торговлю и строительство.

Объем инвестиций в основной капитал в 2013 году составил более 800 миллионов рублей.

В тоже время в сфере малого и среднего предпринимательства Белореченского района имеются нерешенные проблемы:

- недоступность банковского кредитования для вновь создаваемых малых предприятий и предпринимателей;

- отсутствие стартового капитала у начинающих предпринимателей;

- определенные сложности по осуществлению деятельности в связи с избытком требований лицензирования, сертификации, процедуры выделения земельных участков для развития бизнеса, получению согласований и разрешений;

- неполная информированность субъектов малого и среднего предпринимательства по различным вопросам предпринимательской деятельности, особенно в поселениях, отдаленных от районного центра, в том числе о возможностях, субсидирования затраченных средств на покупку основных средств и нематериальных фондов, участия в муниципальных заказах;

- недостаточная доступность общеэкономических и специализированных консультаций для субъектов малого и среднего предпринимательства;

- отсутствие у предпринимателей знаний менеджмента, базовых экономических знаний, знаний маркетинга, бухгалтерского учета;

- сохраняется недостаток квалифицированных кадров у субъектов малого и среднего предпринимательства;

- одновременно отмечается недостаточный уровень социальных гарантий для работников предприятий, а также граждан, осуществляющих деятельность на условиях гражданского найма.

Программа является системой базовых принципов, основополагающих методических решений, основных стратегических подходов, совокупность которых позволит администрации муниципального образования Белореченский район эффективно участвовать в развитии малого и среднего предпринимательства как одного из важнейших секторов экономики Краснодарского края.

Программой определены мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства в Белореченском районе на 2014 год, реализация которых позволит:

- совершенствовать систему государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Белореченском районе;

- обеспечить развитие малого предпринимательства в приоритетных направлениях социально-экономического развития Белореченского района;

- обеспечить оптимальное использование финансовых ресурсов, выделяемых на развитие малого и среднего предпринимательства.

Таким образом, реализация программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства в Белореченском районе будет иметь значительный эффект и окажет существенное воздействие на общее социально-экономическое развитие Краснодарского края и рост налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Комплексное решение задач развития малого и среднего предпринимательства в Белореченском районе программно-целевым методом позволит обеспечить согласованность, своевременность, финансирование и полноту реализации решений, тем самым обеспечив эффективность использования средств и требуемый результат. Эффективность решения вопросов развития малого и среднего предпринимательства в Белореченском районе программно-целевым методом в полной мере подтверждена в ходе реализованной долгосрочной целевой программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Белореченский район» на 2011-2013 годы».

В ходе реализации мероприятий программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Белореченский район» на 2011-2013 годы» произошел:

рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства по сравнению с аналогичным периодом 2010 года составил 100,3%;

рост численности занятых в малом и среднем предпринимательстве по сравнению с аналогичным периодом 2010 года составил 100,5%;

рост оборота малых и средних предприятий по сравнению с аналогичным периодом 2010 года составил 107,1%;

рост объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий по сравнению с аналогичный периодом 2010 года составил 101,5%.

рост количества субсидий, предоставленных субъектам малого предпринимательства на ранней стадии деятельности по сравнению с аналогичным периодом 2010 года составил 300%.

Анализируя достигнутые показатели можно сделать вывод, что дальнейшая реализация государственной политики поддержки малого и среднего предпринимательства, основанная на программно-целевом подходе, при котором мероприятия взаимно увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям, в сочетании с действенной системой управления и контроля, позволит не только достичь целевых показателей, но создать предпосылки для последующего, более динамичного развития этого сектора экономики.

2. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Таблица 1. Перечень и описание программных мероприятий

№ п-п	Наименование варианта финансирования	Наименование мероприятия	Описание мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. руб.)		Результат реализации мероприятия
					Всего	2014	
1.	Оптимальный вариант (БДО+БПО)	1. Содействие субсидированию части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности	Проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат по членным средств по организации своего дела	2014	150	150	Оказание финансовой поддержке не менее 3-х субъектов малого бизнеса
		2. Содействие в подготовке бизнес-планов к инвестиционным бизнес проектам.	подготовка бизнес планов к инвестиционным проектам	2014	50	50	Подготовка не менее 2-х бизнес-планов
		3. Привлечение хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в проектах, обеспечивающих получение поручения	консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности получения поручения	2014	0	0	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства Белореченского района испытывающих затруднения при получении

	чение гарантий краевого гарантийного фонда.	тельства гарантийного фонда Краснодарского края при получении кредита				нии кредитов в банкахских организациях.
	4. Изготовление и распространение информационных, методических, справочных материалов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	изготовление 50 методических сборников	2014	45	45	Изготовление методических сборников в количестве не менее 50 штук
	5. Проведение городских и участие в краевых, всероссийских и международных выставочно - ярмарочных мероприятиях и форумах, изготовление стендов и презентационных материалов, организация и проведение конференций, семинаров и «круглых столов» по вопросам малого и среднего предпринимательства	Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства в городских, краевых, всероссийских и международных выставочно - ярмарочных мероприятиях	2014	0	0	Участие в мероприятиях не менее 50 человек
	6. Содействие участию	Обеспечение участия	2014	0	0	Участие в конкурсе не

	в конкурсах «Лучшие предприниматели Краснодарского края»	ствия субъектов малого и среднего предпринимательства Белореченского района в конкурсе «Лучшие предприниматели Краснодарского края»				менее 2-х претендентов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства Белореченского района
7. Содействие в организации повышения квалификации, подготовки и переподготовки субъектов малого и среднего предпринимательства, организация обучения, в том числе в ходе разовых семинаров, стажировок, конференций и иных обучающих мероприятий	Проведение обучающих семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства		2014	75	75	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, работников субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших повышение квалификации, подготовку и переподготовку субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в ходе разовых семинаров, стажировок, конференций и иных обучающих мероприятий – 45 человек
8. Размещение информации для субъектов малого и среднего	Размещение информационных материалов на	Размещение информационных материалов на	2014			Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства

	предпринимательства в разделе «Малое предпринимательство» на официальном сайте администрации муниципального образования Белореченский район www.belorechensk.ru , инвестиционном портале invest-belorechensk.ru	официальном сайте администрации муниципального образования Белореченский район www.belorechensk.ru , инвестиционном портале invest-belorechensk.ru				ва об изменениях в действующем законодательстве, государственной поддержке, размещении методических материалов, новостей
	9. Размещение информационных материалов о государственной и муниципальной поддержке малого и среднего предпринимательства на объектах наружной рекламы	Размещение 1 баннера	2014	30	30	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства

Начальник отдела инвестиций
и проектного сопровождения
администрации муниципального
образования Белореченский район



М.О. Оганесян

3. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И МЕХАНИЗМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Текущее управление Программой и ответственность за реализацию мероприятий Программы осуществляет отдел инвестиций и проектного сопровождения администрации муниципального образования Белореченский район.

Ответственный координатор – заведующий сектором малого и среднего предпринимательства отдела инвестиций и проектного сопровождения администрации муниципального образования Белореченский район.

Сектор малого и среднего предпринимательства отдела инвестиций и проектного сопровождения администрации муниципального образования Белореченский район формирует сведения по мониторингу и анализу хода реализации Программы по установленным формам и несет ответственность за достоверность представляемых данных.

Эффективность реализации ведомственной целевой программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Белореченский район» на 2014 год» определяется на основе системы целевых индикаторов, позволяющих оценить ход и результативность решения поставленных задач по ключевым направлениям развития малого и среднего предпринимательства.

Все целевые индикаторы и показатели соответствуют целям и задачам Программы.

4. ИНДИКАТОРЫ ЦЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

Таблица 2. Индикаторы целей программы

Наименование индикатора целей программы	Единица измерения	Значение в предыдущем году	1-й год реализации программы	
			БДО	БДО+БПО
Прирост количества хозяйствующих субъектов по категории малые и средние предприятия	субъект	10	10	-
Прирост численности занятых в малом и среднем предпринимательстве	человек	19	20	-
Прирост оборота субъектов малого и среднего предпри-	%	106	106,1	-

нимательства				
Прирост объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий	тыс. руб.	40 000	50 000	-
Количество субъектов малого предпринимательства, получивших поддержку на ранней стадии	субъект	7	не менее 3-х	-
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, работников субъектов малого и среднего предпринимательства, прошедших повышение квалификации, подготовку и переподготовку субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в ходе разовых семинаров, стажировок, конференций и иных обучающих мероприятий	человек	30	не менее 30	-

5. ОЦЕНКА РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ И МЕХАНИЗМЫ ИХ МИНИМИЗАЦИИ

Таблица 3. Оценка рисков реализации программы и механизмы их минимизации

Внешний фактор, который может повлиять на реализацию программы	Механизм минимизации негативного влияния внешних факторов
Отсутствие средств в бюджете муниципального образования Белореченский район в условиях экономического кризиса	Оптимизация расходов местного бюджета и изыскание средств на выполнение программы
Изменение краевого законодательства	Оперативное реагирование на изменения в краевом законодательстве
Изменение федерального законодательства	Оперативное реагирование на изменения в федеральном законодательстве

Начальник отдела инвестиций
и проектного сопровождения
администрации муниципального
образования Белореченский район



М.О. Оганесян

ПРИЛОЖЕНИЕ
к ведомственной целевой
программе «Содействие развитию
малого и среднего предпринимательства
в муниципальном образовании
Белореченский район» на 2014 год

ПОРЯДОК
возмещения (субсидирования) за счет средств бюджета муниципального
образования Белореченский район части затрат субъектов малого
предпринимательства на ранней стадии их деятельности

1. Общие положения и условия возмещения затрат

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета муниципального образования Белореченский район (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из краевого бюджета) в целях возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности (за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле).

Под ранней стадией деятельности субъектов малого предпринимательства понимается срок, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства, не превышающий 12 месяцев.

Под основными фондами в целях настоящего Порядка понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации и Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 года № 26н.

Нематериальные активы в целях настоящего Порядка определяются в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

Под выплатой по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) понимается уплата субъектом малого предпринимательства (пользователем) суммы вознаграждения при заключении с правообладателем договора коммерческой концессии, предусматривающим приобретение пользователем права на использование в предпринимательской деятельности пользователя комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав,

включающих право на товарный знак, знак обслуживания, а также прав на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав, в частности на коммерческое обозначение, секрет производства (ноу-хау).

1.3. Субсидии субъектам малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, выделяются на возмещение (субсидирование) части затрат, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, произведенных с момента государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента подачи (регистрации) заявления на предоставление субсидии.

1.4. Субсидии субъектам малого предпринимательства предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 300 тысяч рублей, в случаях:

1.4.1. Приобретения основных средств (за исключением приобретения легковых автомобилей, не являющихся специализированным и специальным автотранспортом), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета.

В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основного средства, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основного средства, при расчете суммы субсидии применяется меньший размер стоимости основного средства.

1.4.2. Создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта и оплаченных путем безналичного расчета, в том числе:

- создания, приобретения и сопровождения программного обеспечения;
- получения лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- получения патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав.

1.4.3. Осуществления выплат по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета.

К субсидированию принимаются договоры коммерческой концессии, действующие в текущем финансовом году (год выплаты субсидии) и в течение финансового года, следующего за годом, в котором субъектом малого предпринимательства получена субсидия.

1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1.5.1. Соответствующим требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.5.2. Зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования Белореченский район.

1.5.3. Не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

1.5.4. Не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации.

1.5.5. Осуществляющим деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.6. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1.6.1. Являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

1.6.2. Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.

1.6.3. Осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

1.6.4. Являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

1.6.5. Осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.7. Условия возмещения затрат субъектам малого предпринимательства:

1.7.1. Субъект малого предпринимательства не должен отчуждать основные фонды и нематериальные активы, явившиеся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

1.7.2. Договор коммерческой концессии, заключенный субъектом малого предпринимательства, не должен быть расторгнут, признан недействительным до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия.

1.7.3. Субъект малого предпринимательства до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

1.7.4. Достижение субъектом малого предпринимательства показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года.

1.7.5. Предоставление субъектом малого предпринимательства в уполномоченный орган местного самоуправления отчетности о достижении плановых показателей в сроки, установленные в настоящем Порядке.

1.7.6. Согласие субъекта малого предпринимательства, получателя субсидий, на осуществление уполномоченным органом местного самоуправления, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, предусмотриваемым в договоре о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий для возмещения части затрат.

2. Организация и проведение отбора проектов субъектов малого предпринимательства

2.1. Администрация муниципального образования Белореченский район (далее - Уполномоченный орган) в целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого предпринимательства на право заключения договора о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий для возмещения части затрат (далее – отбор субъектов малого предпринимательства) осуществляет следующие функции:

2.1.1. Принимает решение о проведении отбора проектов.

2.1.2. Размещает извещение о проведении отбора проектов в средствах массовой информации муниципального образования Белореченский район и на Интернет-сайте «Официальный сайт администрации муниципального образования Белореченский район» (www.belorechensk.ru).

2.1.3. Осуществляет прием заявлений от субъектов малого предпринимательства.

2.1.4. Доводит до сведения субъектов малого предпринимательства, участвующих в отборе проектов, информацию о его результатах.

2.1.5. Осуществляет иные функции, необходимые для надлежащего проведения отбора проектов.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе проектов осуществляются в следующем порядке:

2.2.1. Для получения субсидий субъекты малого предпринимательства представляют в Уполномоченный орган:

- заявление на участие в отборе субъектов малого предпринимательства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

- доверенность представителя (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом с оттиском печати организации; доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена);

- копию паспорта гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

- копию паспорта гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого предпринимательства;
- бизнес-план проекта по организации собственного дела по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копию патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав (при наличии), заверенные в установленном законодательством порядке;
- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копии платежных документов по перечислению денежных средств по безналичному расчету через банки, выписки из банковского счета субъекта малого предпринимательства, подтверждающие фактически произведенные затраты, подлежащие субсидированию, заверенные банками в установленном законодательством порядке;
- копии счетов, накладных, договоров, актов, подтверждающих приобретение основных средств, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидий, приобретение прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, заверенные в установленном законодательством порядке;
- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заверенные в установленном законодательством порядке;
- копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, на территории (площади) которого размещены основные средства, являющиеся предметом выплаты субсидии, заверенные в установленном законодательством порядке;
- копии технической документации, гарантийных талонов с указанием заводских номеров, фотоматериалов, подтверждающих приобретение основных средств и нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидий, заверенные в установленном законодательстве порядке;
- копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении грузового, специализированного транспорта), заверенные в установленном законодательством порядке;
- оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (при приобретении грузового, специализированного транспорта). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;
- оригинал отчета об оценке объекта оценки, соответствующего требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случаях приобретения основных средств, бывших в употреблении).

2.2.2. Помимо документов, указанных в подпункте 2.2.1. пункта 2.2 настоящего порядка, Уполномоченный орган в порядке межведомственного

информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

- информацию налогового органа о состоянии расчетов по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;
- выписку из единого реестра налогоплательщиков;
- сведения об отсутствии у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по уплате в бюджет арендной платы за землю и имущество (при наличии у субъекта малого предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед бюджетом);
- выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о государственной регистрации недвижимого имущества и прав на недвижимое имущество, являющиеся предметом выплаты субсидии.

2.2.3. В отношении юридического (физического) лица, заключившего с субъектом малого предпринимательства договор аренды (субаренды), безвозмездного пользования – выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о государственной регистрации недвижимого имущества и прав на недвижимое имущество, переданное в аренду (субаренду), безвозмездное пользование субъекту малого предпринимательства.

2.2.4. Субъект малого предпринимательства вправе предоставить документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка по собственной инициативе.

2.2.5. Представляемые субъектом малого предпринимательства документы и сведения, указанные в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- справка налогового органа, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;
- выписка из единого государственного реестра налогоплательщиков должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;
- сведения об отсутствии у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по уплате в бюджет арендной платы за землю и имущество должны быть выданы уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в бюджет арендной платы за землю и имущество, (при наличии у субъекта малого

предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед бюджетом);

- копию налоговой декларации субъекта малого предпринимательства за предыдущий (налоговый) период, предшествующий дню подачи субъектом малого предпринимательства заявления на участие в отборе, с отметкой налогового органа о принятии и дате получения налоговой декларации (при представлении налоговой декларации в налоговый орган на бумажном носителе), квитанции налогового органа о приеме налоговой декларации в электронном виде (при представлении налоговой декларации в налоговый орган по телекоммуникативным каналам связи) (для субъектов малого предпринимательства, для которых наступил срок подачи налоговой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

- оригинал и копию патента за предыдущий налоговый период, предшествующий дню подачи субъектом малого предпринимательства заявления на участие в отборе (в случае применения субъектом малого предпринимательства, являющимся индивидуальным предпринимателем патентной системы налогообложения). Оригинал после сверки с копией возвращается;

- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые зарегистрированы в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

2.2.6. Заявление, включая документы (копии документов), указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего пункта, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем, руководителем малого предприятия и заверены печатью (при наличии), закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и содержать опись с указанием страниц расположения документов.

2.2.7. Заявление и документы, указанные в подпунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего пункта, принимаются каждый вторник и четверг с 13 до 17 часов по адресу, указанному в извещении о проведении отбора проектов субъектов малого предпринимательства.

Прием заявлений и документов от субъектов малого предпринимательства на участие в отборе проектов прекращается с даты полного освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Уполномоченному органу на финансовый год, не позднее 20 ноября текущего финансового года.

2.2.8. Все расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе проектов, несут субъекты малого предпринимательства.

2.2.9. Поступившие заявления субъектов малого предпринимательства Уполномоченный орган регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Уполномоченного органа.

2.3. Проведение отбора субъектов малого предпринимательства осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Заявление и документы субъекта малого предпринимательства, рассматриваются Уполномоченным органом в порядке регистрации заявлений в журнале регистрации заявлений в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Уполномоченный орган проверяет полноту сведений, содержащихся в документах субъектом малого предпринимательства, и соблюдение условий оказания поддержки.

2.3.2. В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока отбора, предусмотренного подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, Уполномоченным органом принимается решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

2.3.3. Уполномоченный орган в течение 5 дней со дня принятия решения направляет субъекту малого предпринимательства письменное уведомление о принятом решении о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

2.3.4. Договор о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий для возмещения части затрат (далее – договор субсидирования) заключается Уполномоченным органом с субъектом малого предпринимательства в день явки указанного субъекта малого предпринимательства (его представителя) в Уполномоченный орган.

2.4. Участнику отбора субъектов малого предпринимательства отказывается в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, предусмотренные подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы, а также документы, оформленные с нарушением требований, установленных законодательством и настоящим Порядком;

не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя – субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

2.5. Участник отбора субъектов малого предпринимательства, которому отказано в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, имеет право повторно подать заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии выплачиваются субъектам малого предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в журнале регистрации заявлений в соответствии с заключенными с Уполномоченным органом по результатам отбора договорами путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого предпринимательства.

3.2. Уполномоченный орган ежемесячно, до 15-го числа, формирует реестры получателей субсидий по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (в конце финансового года реестры получателей субсидий формируются до 20 декабря) и в течение 5 рабочих дней направляет их в МКУ «Централизованная бухгалтерия поселений и администрации муниципального образования Белореченский район».

3.3. МКУ «Централизованная бухгалтерия поселений и администрации муниципального образования Белореченский район» в течение 15 рабочих дней после получения реестра получателей субсидий перечисляет с лицевого счета Уполномоченного органа сумму субсидий на расчетные счета субъектов малого предпринимательства.

3.4. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.5.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3.5.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3.6. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.6.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица.

3.6.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, обязан:

3.7.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.7.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня обращения в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.8. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом), до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.8.1. Направить в Уполномоченный орган соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня вступления в законную силу решения суда о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом).

3.8.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. В случае расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

3.9.1. Направить в уполномоченный орган местного самоуправления соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии.

3.9.2. Произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа о расторжении, признании недействительным договора коммерческой концессии.

3.10. Субъект малого предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года представляет Уполномоченному органу не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, отчет о достижении плановых показателей по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

Если по результатам анализа отчетности субъект малого предпринимательства не достиг хотя бы одного из показателей деятельности,

установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчетность не представляется в Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня, установленного в настоящем пункте, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. В случаях возврата субъектами малого предпринимательства средств в местный бюджет (подпункты 3.4 - 3.12 пункта 3 настоящего Порядка) муниципальным образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из краевого бюджета».

3.12. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Уполномоченному органу на финансовый год на указанные цели.

4. Обжалование действий (бездействий) Уполномоченного органа. Ответственность при предоставлении субсидий

4.1. Действие (бездействие) Уполномоченного органа при принятии решения о предоставлении субсидии, а также решение об отказе в предоставлении субсидии либо неправильное определение ее размера могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

4.2. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления субсидий несет Уполномоченный орган, за достоверность представляемых документов и сведений, соблюдение условий оказания поддержки - субъекты малого предпринимательства.

Начальник отдела инвестиций
и проектного сопровождения
администрации муниципального
образования Белореченский район

М.О. Оганесян

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку возмещения (субсидирования) за
счет средств бюджета муниципального
образования Белореченский район части
затрат субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (далее – Порядок), утвержденным

(указать наименование, дату, номер акта органа

местного самоуправления муниципального образования Краснодарского края)
заявитель _____

(полное наименование юридического лица;
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

основной государственный регистрационный номер _____
согласен представить документы для участия в отборе проектов субъектов
малого предпринимательства с целью получения субсидий из местного бюджета
для возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней
стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания,
приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на
франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой
концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов
деятельности.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе,
является подлинной, и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных
лиц.

2) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального
закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации», а также что ранее в отношении
заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо
сроки оказания такой поддержки истекли.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

3) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования Белореченский район;

4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации;

на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с нормами налогового законодательства Российской Федерации;

которые реструктурированы в соответствии с нормами бюджетного законодательства Российской Федерации или в соответствии с Федеральным законом от 9 июля 2002 года № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»;

которые подлежат зачету в соответствии с решениями налогового органа, направленными в органы федерального казначейства, но не исполненными на момент выдачи налоговым органом (информации).5) осуществляет деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

6) осуществляет деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

7) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

8) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

9) проинформирован об условиях возмещения затрат и порядке возврата субсидии в соответствии с Порядком;

10) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление администрацией муниципального образования Белореченский район и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Для юридических лиц:

Полное наименование предприятия (организации) – участника отбора проектов _____.

Сокращенное наименование _____.

Организационно-правовая форма _____.

Юридический адрес _____.

Почтовый адрес _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон, факс _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

ОГРН _____.

Расчетный счет _____.

КПП _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности организации по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (тыс. руб.) _____.

Средняя численность работников за предшествующий календарный год (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (чел.) _____.

Руководитель организации _____
(индивидуальный предприниматель) _____

Главный бухгалтер (при наличии) _____

(подпись, Ф.И.О.)

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____.

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____.

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____.

Телефон (факс) _____.

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____.

ОГРН _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

Расчетный счет _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности индивидуального предпринимателя по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (для вновь созданных – со дня их государственной регистрации) (тыс. руб.) _____.

Средняя численность работников за предшествующий календарный год (для вновь созданных – со дня их государственной регистрации) (чел.) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку возмещения (субсидирования)
за счет средств бюджета муниципального
образования Белореченский район части
затрат субъектов малого
предпринимательства на ранней стадии их
деятельности

ТИПОВАЯ ФОРМА БИЗНЕС-ПЛАНА

(наименование бизнес-плана
проекта субъекта малого предпринимательства для участия в отборе проектов в
целях возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности) в
части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов, приобретения
нематериальных активов)

Бизнес-план подготовлен

наименование юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подпись Ф.И.О.

М.П.

20__ г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе в краткой форме должна быть приведена информация, позволяющая составить представление о проекте в целом.

Рекомендуется следующая структура и последовательность изложения информации, включаемой в данный раздел:

- 1) суть проекта;
- 2) текущее состояние проекта;
- 3) иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

Виды деятельности согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

№, п/п	Виды деятельности	Коды по ОКВЭД	Выручка на момент составления бизнес-плана, руб.	Доля выручки в общем объеме выручки, %	С какого момента осуществляется данный вид деятельности (месяц, год)
1					
2					
...					
ИТОГО					

Дата фактического (планируемого) начала деятельности (реализации проекта). Обоснование срока реализации проекта.

3. ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ, УСЛУГ

3.1. Краткое описание производимой (планируемой к производству) продукции, товаров, работ, услуг.

3.2. Описание приобретенных прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии (при наличии).

3.3. Ценовая политика.

3.4. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

4. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

4.1. Потенциальные потребители продукции (товаров, работ, услуг).

4.2. Реклама.

4.3. Конкурентные преимущества и недостатки продукции (товаров, работ, услуг). Либо конкурентные преимущества отсутствуют, если спрос значительно превышает предложение по данной категории товаров, работ, услуг.

4.4. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

5. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

В данном разделе приводятся основные показатели плана производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг), предлагаемой в рамках проекта.

Планируемые объемы производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) в натуральном выражении.

Описание процесса производства товаров, работ, услуг. Необходимо дать краткое описание технологической цепочки производства. Если в технологическую цепочку встроены другие субъекты, необходимо показать их роль в реализации проекта. Следует описать технологические процессы, которые будут использованы в производстве продукции (товаров, работ, услуг). Если планируется внедрять новые технологии, необходимо дать оценку их влияния на объемы производства.

5.1. Таблица основных фондов и нематериальных активов, прав на франшизу (паушальный взнос) необходимых для реализации проекта:

5.1.1. На текущий финансовый (20__) год, а также приобретенные основные фонды, созданы, приобретенные и сопровождаемые нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии в прошедшем финансовом (20__) году (при наличии)

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс.руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу	X		X			X	X	

(паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, в том числе:								
ИТОГО:						X		

5.1.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс.руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, в том числе:	X		X			X	X	
ИТОГО:						X		

5.1.3. К каждому фактически приобретенному основному средству и/или созданному, приобретенному, сопровождаемому нематериальному активу, заявляемому на возмещение (субсидирование) затрат из местного бюджета на их приобретение (создание, сопровождение) и указанному в разделе «Оборудование» должны быть предоставлены фотоматериалы.

5.2. Таблица трудовых ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.2.1. На текущий финансовый (20__) год:

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата				X	

5.2.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата				X	

5.3. Таблица товарно-материальных ресурсов, необходимых для реализации проекта:

5.3.1. На текущий финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
ИТОГО:					

5.3.2. На следующий за текущим финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
ИТОГО:					

6. ИНДИКАТИВНЫЙ ПЛАН

Наименование показателя	Отчетные даты			Примечания
	На дату подачи заявки	31.12.201_	31.12.201_	
Выручка, тыс. руб.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Количество сотрудников, чел.				

При наличии на дату подачи заявки выручки в текущем финансовом году и за прошедший финансовый год, указанные показатели складываются и сумма отражается в строке «Выручка», столбце «На дату подачи заявки».

7. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

В данном разделе указываются показатели деятельности на текущий и следующий за текущим финансовыми годами.

№ п/п	Наименование показателя	Отчетные даты		Примечания
		31.12.201_	31.12.201_	
1	2	3	4	5
1.	Выручка, тыс. руб.			
2.	Расходы, тыс.руб., в том числе:			
2.1.	Стоимость приобретаемых (арендуемых) основных фондов и нематериальных активов, тыс.руб.			
2.2.	Фонд оплаты труда, тыс.руб.			
2.3.	Стоимость приобретаемых товарно-материальных ресурсов, тыс.руб.			
2.4.	Выплата по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, тыс. руб.			
	Иные расходы (реклама, налоги, услуги банка и прочие), тыс.руб.			
3.	Финансовый результат, тыс.руб.			

Кроме того, в данном разделе указывается срок окупаемости проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку возмещения (субсидирования)
за счет средств бюджета муниципального
образования Белореченский район части
затрат субъектов малого
предпринимательства на ранней стадии
их деятельности

ФОРМА РАСЧЕТА

размера субсидии на возмещение части затрат, указанных в бизнес-плане
проекта субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта малого предпринимательства _____.

ИНН _____.

КПП _____.

р/сч. _____.

Наименование банка _____.

БИК _____.

кор. счет _____.

Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по
ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Стоимость проекта (по бизнес-плану), руб. всего _____.

Сумма расходов, указанных в бизнес-плане (расходы, подлежащие субсидированию (в рублях))		Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 2 x графа 3)
Всего	в том числе документально подтвержденные расходы		
1	2	3	4
		70	

Сумма предоставляемой субсидии (графа 4, но не более 300 тысяч рублей)
_____ (рублей).

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Дата

М.П.

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку возмещения (субсидирования)
за счет средств бюджета
муниципального образования
Белореченский район части затрат
субъектов малого предпринимательства
на ранней стадии их деятельности

**РЕЕСТР
получателей субсидий**

№ п/п	Номер и дата договора субсидирования	Наименование получателя субсидий, ИНН	Общая сумма затрат, руб.	Сумма субсидий, подлежащих выплате, руб.	Номер и дата правового акта Уполномоч енного органа
1	2	3	4	5	6
1					
2					
Итого					

" " _____ года

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку возмещения (субсидирования) за
счет средств бюджета муниципального
образования Белореченский район части
затрат субъектов малого
предпринимательства на ранней стадии их
деятельности

ФОРМА ОТЧЕТА ЗА 20__ ГОД

о достижении плановых показателей субъектом малого предпринимательства,
получившим субсидии из местного бюджета на возмещение части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в
части приобретения, сооружения, изготовления основных фондов, приобретения
нематериальных активов

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН с датой
регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской
Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц,
иностранных граждан, общественных и религиозных организаций
(объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном)
капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим
лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН с датой регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Информация о достижении плановых показателей деятельности

Наименование показателя	Отчетные даты					Откло- нение факти- ческого показа- теля от плано- вого показа- теля в 20__ г., %	Откло- нение факти- ческого показа- теля от плано- вого показа- теля в 20__ г., %	Приме- чания
	На дату пода- чи заявки	31.12.20__		31.12.20__				
		плано- вый показа- тель*	факти- ческий показа- тель	плано- вый показа- тель*	факти- ческий показатель			
Выручка, тыс. руб.								
Среднемесяч- ная заработная плата, тыс. руб.								
Количество сотрудников, чел.								

Показатель «Выручка» подтверждается копиями следующих документов, заверенных в установленном порядке:

- отчета о прибылях и убытках с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения;

* плановый показатель согласно бизнес-плану, предоставленному субъектом малого предпринимательства для участие в отборе проектов

- налоговой декларации с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- иной отчетной документации, заверенной субъектом малого предпринимательства, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения.

Показатели «Среднемесячная заработная плата» и «Количество сотрудников» подтверждаются расчетом по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой о приеме.

Приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные, сопровождаемые материальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, на возмещение затрат по которым субъект малого предпринимательства получил субсидию из местного бюджета, по состоянию на дату отчета

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. руб	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс.руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, в том числе:	X		X			X	X	
ИТОГО:							X	

Настоящим отчетом подтверждаю, что:

- на момент предоставления отчета осуществляю хозяйственную деятельность (прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей));

- приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные, сопровождаемые материальные активы, на возмещение затрат по которым получена субсидия из местного бюджета не реализованы и находятся в собственности (наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) на дату предоставления настоящего отчета;

договор коммерческой концессии на дату предоставления настоящего отчета является действующим;

- в настоящем отчете указаны достоверные и полные сведения.

Приложение на __ листах в 1 экземпляре ¹.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.